



PPCLAB EHRP

ENTERPRISE HUMAN
RESOURCE PLATFORM

Modulo Agenda / Calendario



PPCLAB EHRP
ENTERPRISE HUMAN RESOURCE PLATFORM

DESCRIZIONE MODULO AGENDA / CALENDARIO

Il **modulo AGENDA** è la soluzione di **EHRP** che permette di gestire un'agenda di appuntamenti, uno scadenario o una rubrica che organizzi l'occupazione delle risorse singole o di un gruppo di persone in un'Azienda in cui le informazioni vanno condivise in tempo reale. L'agenda offerta da EHRP fruibile in real time in ogni momento della giornata sia attraverso l'app che sul gestionale permette la visualizzazione degli impegni e delle attività delle risorse e del team organizzandole per giorno, settimana o mese.

Le funzionalità del **modulo AGENDA** offrono:

- calendario aziendale ed eventi
- calendario per team di progetto
- calendario turni di lavoro
- agenda appuntamenti

L'utilizzo è pratico, intuitivo e veloce offrendo, inoltre, una immediata scalabilità permettendo di aggiungere immediatamente utenti e risorse. Il sistema permetterà la visualizzazione di notifiche e promemoria o conferme di prenotazione direttamente sull'app e tramite sms o email per segnalare eventuali appuntamenti e aggiunte di risorse nel gruppo di lavoro e di condivisione.



IL CALENDARIO AZIENDALE ED EVENTI

EHRP Agenda offre la possibilità all'Azienda di pubblicare sul calendario di tutte le risorse tutti gli impegni ed appuntamenti aziendali in maniera diffusa: gli appuntamenti comunicati dalle Aziende alle risorse compariranno sul calendario e verranno accompagnati da una notifica (sull'app e sul gestionale) e potranno essere declinati dalle risorse con un semplice click che richiederà l'inserimento di una motivazione.

IL CALENDARIO PER TEAM DI PROGETTO

In questo caso il calendario sarà dedicato soltanto alle risorse del team che potranno tra loro condividere appuntamenti, notifiche e prenotazioni accompagnandole con note ed appunti.

L'aggiunta o la rimozione di risorse che condividono lo stesso team sarà anche in questo caso, immediata ed intuitiva, gli account delle risorse del team potranno essere bloccati o sbloccati anche temporaneamente a seconda delle impostazioni date dall'Amministratore del sistema e potranno, parimenti essere creati degli utenti "supervisor".



IL CALENDARIO PER I TURNI DI LAVORO

EHRP AGENDA offre la possibilità di pianificare la gestione dei turni di lavoro controllando i dati necessari in tempo reale, modificare gli orari e comunicare alle risorse immediatamente ogni cambiamento. La pianificazione potrà, secondo vincoli e parametri personalizzabili, fatta tenendo conto di ore minime tra i turni, carichi di lavoro per turni, giorno e qualifica e disponibilità delle risorse.

L'AGENDA APPUNTAMENTI

Gli appuntamenti dei dipendenti potranno essere pianificati dal personale autorizzato, controllando, quindi, la disponibilità sul calendario e potranno essere gestiti bilateralmente permettendo alle risorse di fissare o disdire appuntamenti ed alle segreterie di fare altrettanto. In caso di conferma o disdetta di un appuntamento il sistema potrà inviare direttamente una comunicazione all'indirizzo email del contatto sia esterno che interno.



AGGIORNAMENTI E PERSONALIZZAZIONI

- Software factory dedicata a tenere i moduli della piattaforma EHRP in continua evoluzione con gli adeguamenti legislativi e per poter soddisfare eventuali esigenze particolari dei clienti che richiedono personalizzazioni “ad hoc” o che hanno bisogno di collegare EHRP ai propri gestionali o sistemi aziendali.
- Rilasci modulari per non intaccare le strutture e le anagrafiche esistenti effettuati in remoto o presso le sedi indicate dal Cliente.



GRAZIE PER L'ATTENZIONE!

INFORMAZIONI DI CONTATTO

Programs & Projects Consulting

Via Cechov, 50 – 20151 Milano (MI)

P.IVA / C.F. 02236340648

CELL: +39/3427795045

TEL: +39/02-66809530

InfoMilano@p-pconsulting.com

